

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением  
Министерства образования и науки  
Ульяновской области  
от 14 сентября 2016 г. № 1730-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о межрегиональном конкурсе обучающихся**  
**общеобразовательных организаций «Ученик года – 2017»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения межрегионального конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года – 2017» среди обучающихся общеобразовательных организаций, находящихся на территориях субъектов Российской Федерации (далее – Конкурс), определяет место и сроки проведения Конкурса, требования к составу участников финала Конкурса и представлению конкурсных материалов, включая отбор лауреатов и победителей финала Конкурса, а также конкурсные мероприятия и условия их финансирования.

1.2. Организаторами Конкурса являются Министерство образования и науки Ульяновской области и областное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Областной Дворец творчества детей и молодёжи (далее – организаторы Конкурса).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях создания единого пространства общения и обмена опытом для обучающихся общеобразовательных организаций, находящихся на территориях субъектов Российской Федерации.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:  
стимулирование общественной, творческой и познавательной активности обучающихся;  
выявление и поощрение наиболее активных, творческих обучающихся;  
формирование заинтересованного отношения обучающихся к интеллектуальной, творческой и общественной деятельности.

3. Порядок и условия проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в несколько этапов:

1 этап – школьный/муниципальный, проводится с 01 ноября 2015 года по 30 декабря 2016 года;

2 этап – региональный, проводится с 14 по 17 февраля 2017 года;

3 этап – финальный, проводится с 27 марта по 01 апреля 2017 года.

3.2. Для участия в открытии и закрытии финального этапа Конкурса участникам Конкурса необходимо иметь при себе флаг субъекта Российской Федерации (размер – 100 x 150 см), который он представляет на Конкурсе.

#### 4. Участники конкурса

4.1. Участниками 1 и 2 этапов Конкурса могут быть обучающиеся 9-11 классов общеобразовательных организаций, находящихся на территории Ульяновской области (далее – участники Конкурса).

4.1.2. Участниками 3 этапа Конкурса могут быть обучающиеся 9-11 классов общеобразовательных организаций, находящихся на территориях субъектов Российской Федерации (далее – участники Конкурса).

4.2. Для участия в региональном этапе Конкурса до 20 января 2017 года в отдел по организации социально значимых мероприятий в сфере образования Министерства образования и науки Ульяновской области (далее – Оргкомитет Конкурса) по адресу: г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 8, каб. 727 (гостиница «Советская», тел. (8422) 41-23-54; электронная почта: [cro412354@mail.ru](mailto:cro412354@mail.ru)) необходимо представить следующие документы:

представление Заявителя (орган управления образованием муниципального образования Ульяновской области) на участие в Конкурсе с указанием Ф.И.О. участника, класса, школы по прилагаемой форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению;

портфолио участника Конкурса (включающее в себя документы, указанные в подпункте 5.3.1);

личные фотографии участника Конкурса (портретная и жанровая) в электронном виде;

информационную карту участника Конкурса по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

4.3. Победители муниципального этапа Конкурса (по одному от каждого муниципального образования с группой поддержки в количестве 4 человек) приглашаются для участия в региональном этапе Конкурса. Группа поддержки состоит из обучающихся общеобразовательных организаций.

4.4. Для участия в региональном этапе Конкурса допускаются по одному представителю от областных государственных образовательных организаций, находящихся на территории Ульяновской области, только после участия в муниципальном этапе Конкурса.

4.5. Для участия в финальном этапе Конкурса до 01 марта 2017 года в оргкомитет Конкурса по адресу: г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 8, каб. 727 (гостиница «Советская», тел. (8422) 41-23-54; электронная почта: [cro412354@mail.ru](mailto:cro412354@mail.ru)) необходимо представить в электронном виде следующие документы:

представление Заявителя (орган управления образованием субъекта Российской Федерации) на участие в Конкурсе с указанием Ф.И.О. участника Конкурса, класса, школы по форме в соответствии с приложением № 1;

личные фотографии участника Конкурса (портретная, жанровая):

информационную карту участника Конкурса по форме в соответствии с приложением № 2;

портфолио (включающее в себя документы, указанные в подпункте 5.3.1) участник Конкурса привозит с собой.

4.6. В приёме документов, указанных в пунктах 4.2 и 4.5 настоящего раздела, может быть отказано в случае, если указанные документы представлены не в полном объёме либо с нарушением установленных требований или позднее срока, указанного в настоящем Положении.

4.7. Победители регионального этапа Конкурса (по одному от каждого субъекта Российской Федерации с группой поддержки в количестве 4 человек и руководителем делегации) приглашаются для участия в финальном этапе Конкурса. Группа поддержки состоит из обучающихся общеобразовательных организаций.

## 5. Конкурсные задания

5.1. Региональный этап Конкурса проводится в один тур и включает в себя все конкурсные задания финального этапа, кроме конкурсных заданий, указанных в подпунктах 5.4.2 и 5.4.3 пункта 5.4 настоящего раздела.

5.2. Финальный этап Конкурса проводится в два тура. В первом туре принимают участие все участники финального этапа Конкурса. Во втором туре – лауреаты Конкурса (15 человек).

Последовательность выполнения участниками Конкурса конкурсных заданий, указанных в пунктах 5.3 и 5.4 настоящего раздела, определяется жеребьёвкой.

5.3. Конкурсные задания первого тура финального этапа Конкурса:

5.3.1. Портфолио участника Конкурса:

ксерокопии грамот, дипломов, подтверждающих достижения участника Конкурса в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсных мероприятиях, соревнованиях за 2016 и 2017 годы (участие в указанных мероприятиях должно быть очным и индивидуальным);

автобиография (с указанием информации об участии в общественной деятельности, в деятельности органов ученического самоуправления, в детских и молодёжных общественных объединениях);

отзывы органа ученического самоуправления (общественной организации) об общественной деятельности участника Конкурса, заверенные директором общеобразовательной организации (руководителем общественной организации);

справка об успеваемости по итогам первого полугодия (либо II четверти) 2016/2017 учебного года, заверенная директором общеобразовательной организации.

Портфолио оценивается по следующим критериям:

уровень достижений участника Конкурса (муниципальный, региональный, всероссийский, международный) в 2016-2017 годах при условии очного индивидуального участия в конкурсных мероприятиях;

участие в деятельности органов ученического самоуправления;

средний балл успеваемости.

Портфолио оценивается по 18-балльной системе.

5.3.2. Творческая презентация участника Конкурса «Оставь свой след...» с участием группы поддержки из 4 человек (регламент до 3 минут). Практика показывает, что наиболее выигрышно смотрится форма театрализованного представления, которая максимально раскрывает разносторонние таланты участника Конкурса. Выступление может сопровождать компьютерная презентация (отдельно компьютерная презентация не рассматривается).

Творческая презентация оценивается по следующим критериям:

- содержательность выступления;
- своеобразие и оригинальность формы презентации;
- общая культура выступления;
- степень участия в презентации самого участника Конкурса;
- артистизм участника Конкурса.

Творческая презентация оценивается по 10-балльной системе.

5.3.3. Домашнее задание «Экологический кодекс жителя Земли» предполагает оригинальное обращение к жителям планеты Земля с целью формирования активной жизненной позиции населения, экологически ответственного поведения (регламент до 5 минут).

Участник Конкурса готовит выступление в любой форме (агитколлектив, агиттеатр, флешмоб и т.п.).

Допустимы любые технические средства сопровождения, элементы театрализации, участие группы поддержки.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- социальная значимость;
- степень личной заинтересованности, погруженности участника Конкурса;

- своеобразие и оригинальность выступления;
- масштабность, глубина раскрытия темы;
- практический опыт в экологической деятельности;
- ораторское искусство, воздействие на аудиторию.

Домашнее задание оценивается по 15-балльной системе.

5.3.4. Конкурсное задание «Я – лидер» (регламент до 3 минут).

За день до проведения конкурсного задания «Я – лидер» жеребьевкой определяется проблемная ситуация для участника Конкурса и группа поддержки из другого региона, которая поможет конкурсанту найти различные решения выбранной проблемы. Участник Конкурса обеспечивает успешную групповую работу и определяет наиболее эффективные, на его взгляд, пути решения проблемной ситуации.

Выступление может быть в любой форме.

Конкурсное задание «Я – лидер» оценивается по следующим критериям:

- глубина и оригинальность решения проблемы;
- практический опыт участника Конкурса в разрешении проблемной ситуации;
- логичность в рассуждениях;

эффективность решения поставленной проблемы.

Конкурсное задание «Я – лидер» оценивается по 10-балльной системе.

5.3.5. Краеведческий конкурс «Широка страна моя родная...» включает в себя три раунда:

1 раунд: предполагает проверку знаний о субъектах Российской Федерации в области экономики, политики, культуры, традиций и т.п.

2 раунд: участник Конкурса должен быть готов продемонстрировать игры, танцы и обряды, озвучить песни, отражающие культуру народов своей местности.

*(Для участия в краеведческом конкурсе желательно иметь национальный костюм, определяющий принадлежность участника Конкурса к региону).*

3 раунд: «Где родился, там и пригодился» (регламент до 3 минут). Оформляется небольшая выставка о своём районе (на региональном этапе Конкурса) и о своём регионе (на финальном этапе Конкурса). Участник Конкурса должен убедить, почему важно и нужно остаться в своём районе (на региональном этапе Конкурса) или в своём регионе (на финальном этапе Конкурса). Выступление может быть в любой форме, в том числе с участием группы поддержки.

Краеведческий конкурс оценивается по следующим критериям:

знание истории, современного состояния развития экономики, культуры своего района (региона);

осмысленное владение материалом, компетентность, раскрытие темы;

умение импровизировать в заданной ситуации;

знание культуры народов своей местности;

культура исполнения (внешний вид, организованность), общее впечатление.

Краеведческий конкурс оценивается по 17-балльной системе.

5.4. Конкурсные задания второго тура финального этапа Конкурса:

5.4.1. Мастер-класс «Экологическая мастерская» (регламент до 15 минут).

Мастер-класс оценивается по следующим критериям:

содержательность выступления;

доступность изложения предлагаемой темы;

творческий подход;

результативность (чему смог научить).

Мастер-класс оценивается по 15-балльной системе.

5.4.2. Конкурсное задание «Открытая дискуссия» предполагает открытое обсуждение актуальных общественно значимых проблем с участием общественности. В Российской Федерации 2017 год объявлен Годом экологии и особо охраняемых природных территорий. Тема дискуссии – «Экология души». Экология мира начинается с экологии души. Они не только взаимосвязаны, но и следуют друг за другом. Уважение к своим истинным желаниям и чувствам, чувствам других людей и всему живому – экология души. Дискуссия проводится в группах по пять участников Конкурса в каждой.

Конкурсное задание «Открытая дискуссия» оценивается по следующим критериям:

- общая культура и эрудиция;
- глубина и оригинальность суждений;
- умение вести дискуссию.

Конкурсное задание «Открытая дискуссия» оценивается по 10-балльной системе.

5.4.3. Конкурс-инфографика на тему «Навстречу переменам» (регламент до 3 минут).

Участники Конкурса для своего выступления используют различные графические схемы, алгоритмы, презентации.

2017 год в Ульяновской области объявлен Годом предпринимательства. Участники Конкурса должны представить бизнес-проект на тему «Здоровье планеты в моих руках!», личный вклад в решение глобальных и национальных экологических проблем.

Инфографика – вид иллюстрации, в котором совмещаются данные и дизайн, что позволяет в краткой форме доносить информацию до аудитории. Иными словами, это визуальное отображение данных для наилучшего восприятия больших объёмов информации.

Инфографики могут быть использованы организаторами Конкурса для популяризации Конкурса.

Участник несёт полную ответственность за содержание и оформление материалов, за нарушение авторских и смежных прав в отношении произведений и исполнений, вошедших в состав инфографики.

Конкурс-инфографика оценивается по следующим критериям:

- степень воздействия на аудиторию;
- соответствие теме конкурсного задания;
- оригинальность идеи и содержания;
- дизайн инфографики;
- умение аргументировать свою позицию;
- общее восприятие выступления.

Конкурс-инфографика оценивается по 10-балльной системе.

## 6. Жюри и счётная комиссия Конкурса

6.1. Оценка конкурсных заданий проводится жюри Конкурса (далее – жюри). В состав жюри входят победитель регионального или финального этапа Конкурса предыдущего года, представители образовательных организаций, организаций культуры, органов государственной власти Ульяновской области, общественных организаций.

6.2. Составы Оргкомитета Конкурса и жюри формируются и утверждаются Министерством образования и науки Ульяновской области.

6.3. Для проведения жеребьёвки, организации подсчёта баллов, набранных участниками Конкурса, для подготовки сводных оценочных

ведомостей по результатам выполнения участниками Конкурса конкурсных заданий создаётся счётная комиссия.

6.4. Состав счётной комиссии определяется Оргкомитетом Конкурса и утверждается Министерством образования и науки Ульяновской области.

## 7. Определение лауреатов и победителя Конкурса

7.1. Жюри оценивает все конкурсные задания каждого участника Конкурса в баллах в соответствии с критериями, указанными в разделе 5 настоящего Положения.

7.2. Оценка участников Конкурса осуществляется персонально каждым членом жюри. Влияние на решение члена жюри других членов жюри, председателя жюри, членов Оргкомитета Конкурса, участников Конкурса, зрителей и других лиц не допускается. Публичные комментарии относительно решений жюри вправе давать только председатель жюри.

7.3. После каждого конкурсного задания члены жюри выставляют баллы, из которых складывается средний балл каждого участника Конкурса (эта система условно называется «балльной»).

Каждый член жюри заполняет свой протокол, заносая выставленные им баллы. Протоколы членов жюри передаются счётной комиссии.

Счётная комиссия переносит баллы, выставленные членами жюри, в итоговый протокол каждого конкурсного задания. В этом протоколе подсчитывается средний балл, а также определяется рейтинг участников Конкурса в каждом конкурсном задании.

После каждого конкурсного задания средний балл участника Конкурса переводится в рейтинг, а итоговое место участника Конкурса относительно других участников Конкурса определяется суммой рейтингов за все конкурсные задания. Рейтинг – место, которое занял в конкретном испытании участник Конкурса. Рейтинг является натуральным числом, лучший рейтинг равен 1, худший – количеству конкурсантов.

7.4. Пятнадцать участников Конкурса второго финального этапа Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам первого тура финального этапа Конкурса, объявляются лауреатами Конкурса.

7.5. Лауреат Конкурса, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам второго тура финального этапа Конкурса, объявляется победителем Конкурса.

7.6. Победитель и участники регионального этапа Конкурса награждаются дипломами Министерства образования и науки Ульяновской области и ценными подарками.

7.7. Победитель, лауреаты и участники финального этапа Конкурса награждаются дипломами Министерства образования и науки Ульяновской области и ценными подарками, руководители делегаций субъектов Российской Федерации и группы поддержки – благодарственными письмами.

7.8. Победителю финального этапа Конкурса вручается денежное поощрение.

## 8. Финансирование Конкурса

8.1. Государственные, общественные и некоммерческие организации, средства массовой информации, учреждения, творческие союзы и частные лица по своей инициативе могут учредить специальные призы для участников Конкурса.

8.2. Расходы, связанные с проездом, проживанием и питанием участников Конкурса, несёт направляющая сторона.

8.3. Организация и проведение Конкурса осуществляются за счёт средств организаторов Конкурса.

## 9. Решение спорных вопросов

9.1. Участники Конкурса имеют право опротестовать решение жюри по итогам каждого тура, подав апелляцию в Оргкомитет Конкурса в течение суток с момента оглашения результатов конкурсных заданий.

9.2. Оргкомитет Конкурса обязан рассмотреть апелляцию с привлечением необходимых для этого специалистов и документов.

9.3. Решение Оргкомитета Конкурса доводится до сведения участника Конкурса, подавшего апелляцию, и жюри в течение 14 календарных дней.

---



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению

**Представление Заявителя  
(бланк Заявителя)**

Оргкомитет  
межрегионального  
Конкурса  
«Ученик года – 2017»

\_\_\_\_\_ (полное наименование органа управления образованием Заявителя)

выдвигает \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество участника Конкурса)

\_\_\_\_\_ (полное название общеобразовательной организации, где обучается участник Конкурса, класс)

на участие в межрегиональном Конкурсе обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года – 2017».

\_\_\_\_\_ Руководитель (организация, должность, Ф.И.О) Подпись \_\_\_\_\_

М.П.

**Информационная карта участника межрегионального конкурса  
обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года – 2017»**  
(представляется в электронном и печатном виде)

<b>Общие сведения</b>	
Субъект Российской Федерации	
Муниципальное образование, класс	
Населённый пункт	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
<b>2. Образование</b>	
Знание языков (указать каких, степень владения)	
<b>3. Увлечения</b>	
Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
Чем Вы можете «блеснуть» на сцене?	
<b>4. Контакты</b>	
Почтовый адрес муниципального образования	(индекс)
Телефон и факс общеобразовательной организации (с кодом)	
Домашний адрес участника Конкурса	(индекс)
Домашний телефон участника Конкурса	(код)
Мобильный телефон участника Конкурса	
Личная электронная почта участника Конкурса	
Адрес сайта общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (обязательно)	http://
<b>5. Документы</b>	
Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан)	
ИНН	
Страховое свидетельство пенсионного фонда	
<b>6. Необходимые технические средства для конкурсных выступлений</b>	
Творческая презентация «Оставить свой след...»	
Домашнее задание «Экологический кодекс жителя Земли»	

Краеведческий конкурс «Широка страна моя родная...» 3 раунд	
Мастер-класс «Экологическая мастерская»	
Конкурс-инфографика «Навстречу переменам»	
<b>7. Общие вопросы</b>	
Ваше заветное желание	
Напишите рассказ про юмористический случай из Вашей жизни	
Победитель Конкурса «Ученик года» – это ... (продолжите фразу)	
Ваши пожелания организаторам конкурса «Ученик года – 2017»	

Правильность сведений, представленных в настоящей информационной карте, подтверждаю. Подтверждаю согласие на участие в Конкурсе.

Даю разрешение на обработку персональных данных, внесение информации в базу данных и использование заявки в некоммерческих целях для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество участника Конкурса)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ заверяю.  
(фамилия, имя, отчество участника Конкурса)

Руководитель образовательной организации:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## Обязательные условия участия в Конкурсе

- 1) Проезд, проживание и питание делегаций от регионов осуществляется за счёт направляющей стороны.
- 2) Проживание и питание на базе Детского оздоровительно-образовательного Центра «Юность» составит 600 рублей в сутки на одного человека. Возможна оплата по договору, которая должна быть осуществлена, не позднее чем за 3 дня до начала Конкурса (форма договора в приложении).
- 2) Организационный взнос (единовременный) составит 400 рублей с человека и оплачивается отдельно от проживания и питания в день заезда делегации.
- 3) Наличие медицинскую справку по форме 079У с указанием прививок. Детям старше 15 лет иметь флюорографию.

с. Бригадировка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей областной детский оздоровительно-образовательный центр «Юность» (далее – Центр), в лице директора Кондиковой Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и

\_\_\_\_\_ (наименование Ю.Л.), действующего на основании \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Исполнитель оказывает услуги по присмотру и уходу на основании путевки, включающей питание и проживание в соответствии с названием, сроками проведения смены, указанными в пункте 1.2 настоящего договора.

1.2. Путёвка является безусловным обязательством Исполнителя организации полноценного отдыха и содержательного досуга детей в Центре в следующие сроки (смены):

Название смены	Сроки проведения смены	Количество человек

1.3. Продолжительность смены - \_\_\_\_\_ дней.

1.4. Стоимость одного дня - \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.

1.5. Сумма договора составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек.

1.6. Ребёнок, для которого приобретается путёвка, должен отвечать следующим требованиям:

1.6.1. На момент заезда в Центр должен иметь следующие документы:

- заявление о приеме ребёнка в центр;
- договор с родителем (или законным представителем);
- справка с места учёбы;
- ксерокопия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
- ксерокопия паспорта одного из родителей (или законных представителей);
- ксерокопия медицинского полиса;
- информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств;
- медицинская справка по форме № 079/у с указанием сведений об отсутствии у ребенка педикулеза, чесотки, заразных кожных заболеваний, а также сведений об эпидокружении по дому и учебному заведению;
- заверенный лечебным учреждением Сертификат о профилактических прививках по форме № 156/у-93 (либо ксерокопию);
- дети, достигшие 15-летнего возраста, представляют сведения о прохождении флюорографического обследования за текущий календарный год.

### 2. Обязанности и ответственность Сторон

#### 2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. В соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора Исполнитель обязан предоставить Заказчику путёвку после осуществления оплаты.

2.1.2. Исполнитель обязан предоставить Заказчику следующие услуги:

- размещение и проживание ребенка в комнате до 5 (пяти) человек с центральным отоплением и водоснабжением, удобствами на этаже;
- 5-ти разовое питание;
- педагогическое и психологическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса;
- организация культурно-массовой и спортивно-оздоровительной деятельности в течение смены со сроками, тематикой, утверждённым планом работы;
- общее медицинское обслуживание;
- работа кружков по интересам.

#### 2.2. Исполнитель несёт ответственность:

- за организацию полноценного отдыха, оздоровления и содержательного досуга ребёнка;
- за жизнь и здоровье ребёнка в период пребывания в Центре;
- за страхование жизни и здоровья ребёнка;
- за реализацию программы смены;
- за соблюдение санитарно-эпидемиологических норм, правил противопожарной безопасности;
- за сохранность конфиденциальности предоставленной информации.

#### 2.3. Обязанности Заказчика:

2.3.1. Произвести расчёты с Исполнителем на условиях и в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего договора.

2.3.2. Предоставить Исполнителю документы, предусмотренные п.1.6.1 настоящего договора.

2.3.3. Отправить и встретить ребёнка в день заезда и выезда на месте и во время, обозначенном в путёвке.

2.3.4. Иметь набор необходимых вещей и предметов по сезону.

2.3.5. Проинформировать ребёнка о правилах поведения и пребывания в Центре.

2.3.6. Обеспечить соблюдение ребёнком правил пребывания в Центре, техники безопасности, правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм;

2.3.7. Возместить ущерб, причиненный ребёнком Центру в соответствии со ст.1073, 1074 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

#### 2.4. Заказчик гарантирует:

- что ребёнок не употребляет наркотических сильнодействующих психотропных медицинских веществ и токсических средств, не имеет алкогольной и табачной зависимости, не склонен (не склонна) к хищениям чужого имущества, нарушения общественного порядка, не является членом неформального антиобщественного лорядка, не судим (а) и не склонен (не склонна) к иным противоправным антиобщественным проявлениям;
- соблюдение ребёнком правил внутреннего распорядка Центра, исполнение санитарно-гигиенических норм и правил по технике безопасности и пожарной безопасности, исполнение законных требований администрации Центра, воспитателей и службы административно-хозяйственного отдела, соблюдение норм самообслуживания.

#### 2.5. Заказчик согласен:

- с положением, что администрация оставляет за собой право запретить посещение ребёнка в неустановленное время, в неустановленном месте и запретить к передаче продукты питания, согласно утверждённому перечню.

#### 2.6. Заказчик несёт ответственность:

- за своевременность оплаты путёвки;
- за наличие и достоверность подписи одного из родителей (законного представителя) в бланке путёвки, свидетельствующей об ознакомлении и согласии с условиями пребывания ребёнка в Центре;
- за скоропортящиеся продукты питания и газированные напитки, привезенные ребенку в Центр.

2.7. При возникновении у ребёнка, его родителей (законных представителей) или лиц, их замещающих, обоснованных претензий к качеству реализации программ Центра, организации полноценного отдыха, оздоровления и содержательного досуга ребёнка, Исполнитель совместно с персоналом Центра предпринимает все возможные действия к устранению причин, вызвавших рекламацию, и разрешению конфликта.

2.8. Исполнитель оставляет за собой право досрочного прекращения пребывания ребёнка в Центре, его отчисления и возврата к месту жительства в следующих случаях:

- за грубое нарушение ребёнком правил пребывания в Центре;
- совершение ребёнком действий и поступков, оскорбляющих и унижающих достоинство другого человека, наносящих вред здоровью самого ребёнка и окружающих;
- курение, употребление наркотических средств, алкогольных напитков;

Досрочный возврат ребёнка к месту жительства осуществляется за счёт Заказчика.

2.9. Стороны освобождаются от ответственности по данному договору в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, военные действия, эпидемии, забастовки, действия властей, массовые беспорядки), делающие невозможным выполнение условий настоящего договора. Стороны оперативно оповещают друг друга о возникновении таких обстоятельств и прилагают все возможные усилия к уменьшению их негативных последствий и возобновлению выполнения договора.

2.10. В случае немотивированного и необоснованного не заезда ребёнка, а также его позднего прибытия или раннего отъезда, деньги за неиспользованную путёвку (дни) возврату не подлежат и не компенсируются, перенос сроков путёвки не производится.

В исключительных случаях и по соглашению Сторон за неиспользованную путёвку (дни) могут быть возвращены в сроки и в размере, определённом по согласованию Заказчика с Исполнителем.

### 3. Порядок расчетов

3.1. Оплата производится Заказчиком на основании представленных Исполнителем надлежащим образом оформленного счета, счет-фактуры, акта выполненных работ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или в кассу Центра не позднее, чем за 3 (дня) до начала конкурса.

### 4. Расторжение договора

4.1. Договор может быть расторгнут за не предоставление необходимых документов, систематическое нарушение правил пребывания в Центре, указанных в п.2.8. настоящего договора без возмещения суммы, оплаченной по настоящему договору.

### 5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств, но не позднее 31.12.2017.

5.2. Споры, возникшие при исполнении данного договора, разрешаются путём переговоров. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему договору они подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Заказчика, второй у Исполнителя.

### 6. Адреса и реквизиты сторон

<p><b>ГБОУ ДОД ОДОЦ «Юность»</b> 433526, РФ, Ульяновская область, Мелекесский район, с. Бригадировка, ул. Курортное шоссе, 3 Почтовый адрес: 433501, г.Димитровград а/я 77 Тел/факс: 8(84235) 2-28-23; бух: 2-29-06 E-mail: unost-buh@mail.ru , unost-dd@mail.ru</p> <p><b>Банковские реквизиты:</b> Министерство финансов Ульяновской области (ГБОУ ДОД ОДОЦ «Юность», л/с 20273136735) ИНН 7310005259, КПП 731001001 р/с 40601810573084000001 Отделение Ульяновск г.Ульяновск БИК 047308001 КБК 27330201020020000130</p> <p>Директор _____ Т.В. Кондикова м.п.</p>	
--	--